

3. Möckmühl im Mittelalter

Sa 10.5.2025 12-22 Uhr
So 11.5.2025 11-19 Uhr

74219 Möckmühl, Historische Altstadt, Lagerleben und Ritterturnier in den Jagstauen

Was? Lagergruppen, Ritterturnier, Spielgut, evtl. Gefecht „Die Wertheimer Fehde von 1435“, Handwerk und Markttreiben
Lagerfläche Jagstwiesen für 10-20 Lagergruppen
Logistik Crew-Parkplätze direkt neben der Wiese, Duschen und Toiletten direkt angrenzend in der Stadthalle Brötchenservice

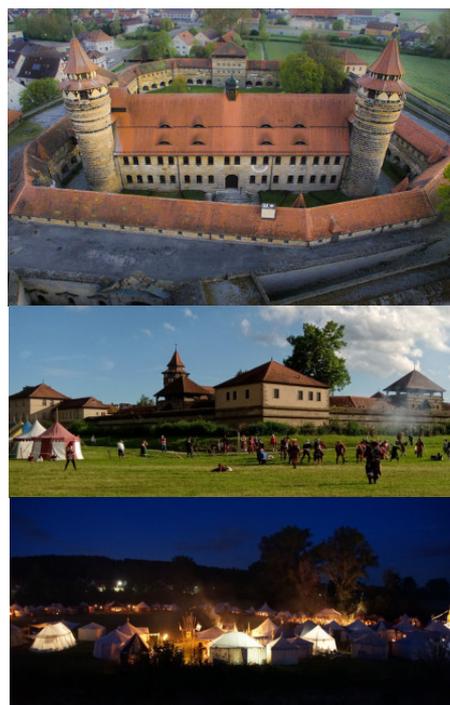


7. Ritterspiele Lichtenau

Do. 29.5.2025 11-19 Uhr (Himmelfahrt)
Fr. 30.5.2025 13-22 Uhr
Sa. 31.5.2025 11-22 Uhr
So 1.6.2025 11-18 Uhr

91585 Lichtenau bei Ansbach, Renaissancefestung

Was? Darstellergruppen vom 12.-17. Jahrhundert, Gefechtsnachstellung durch die Lagergruppen Ritterturniere, Handwerker, Gaukler, Musik
Lagerflächen weitläufige 1,5 ha Lagerwiese für ca. 30 Gruppen vom 12.-17.Jh. direkt neben der Festungsanlage
Logistik Crew-Parkplätze 200-300m, Freibad 500m entfernt. Evtl. Badehaus vor Ort. Brötchenservice



Allen Veranstaltungen gemeinsam ist:

Feuerholz inclusive: Wir bestellen pro Lager eine lagerübliche Menge gesägte Holz zum Kochen.

Brötchen: In der Regel organisieren wir an den Veranstaltungstagen morgens frische Brötchen durch einen örtlichen Bäcker.

Auf- und Abbaueiten: 1 Tag vor Veranstaltungsbeginn 12:00 bis 1 Tag nach Veranstaltungsende 13:00

Veranstaltungsorte mit Flair: Beindruckende Burgen, verträumte Städtchen - die sind mit viel Sorgfalt ausgewählt, atmen Geschichte und sind doch über Verkehrswege gut erreichbar

Mitmachen!: Wir setzen voraus, daß Ihr Euch in die Veranstaltung einbringen wollt, und das Fest nicht nur als historischen Campingplatz betrachtet. Sei es bei einer historischen Gefechtsnachstellung, Betreuung mittelalterlicher Kinderspielaktionen, Lagerwettkämpfe oder mit Rüstung und Wehr. Alles weitere vereinbaren wir dann im persönlichen Gespräch.



Anmeldung für Lagergruppen 2025

3. Möckmühl im Mittelalter
Altstadt und Jagstauen, 74219
Möckmühl
10.-11.05.2024

7. Ritterspiele Lichtenau
Festung Lichtenau, 91585
Lichtenau
29.05-01.06.2024

Lagergruppe

Gruppe:..... vertreten durch.....

Straße:..... PLZ, Ort:.....

Tel:..... email:.....

Die Lagergruppe errichtet ein historisches Lager mit ____ Erwachsenen & ____ Kindern bei oben angekreuzten Festen. Der Veranstalter stellt folgende Lagerfläche unentgeltlich bereit (Länge x Breite, bei Zeltmaßen bitte seperates Blatt)

.....
besondere Anforderungen und Vereinbarungen:

.....
Veranstaltungszeiten wie oben angegeben, Aufbau ab Vortag 12:00, Abbau bis Tag danach 13:00

Allgemeine Bedingungen des Lagers:

Historisch: Lagerausrüstung sowie die Hilfsmittel zum Aufbau sind von der Lagergruppe selbst mitzubringen. Die Teilnehmer kleiden sich historisch und gestalten für die Besucher einsehbar Bereiche in historischem Ambiente.

Feuerholz: Vom Veranstalter wird kostenlos Feuerholz für eine Kochstelle pro Lagergruppe bereitgestellt

Wasser: Der Veranstalter stellt geschlechtergetrennte Toiletten und Wasserhähne zum Zapfen von Trinkwasser bereit

Strom wird für Lager grundsätzlich nicht bereitgestellt. An einem zentralen Punkt gibt es eine Steckdosenleiste zum Laden von Handys sowie einen zentralen Kühlschrank, wo man gewisse Mengen Lebensmittel / Medikamente einlagern kann. Menschen die eine konstante Stromversorgung für elektrische Geräte aus gesundheitlichen Gründen benötigen, z.B. Beatmungsgeräte, können aus haftungstechnischen Gründen nicht lagern. Bei Strombereitstellung gilt:

Für die elektrischen Anlagen und Geräte gelten die Vorschriften der DIN VDE. Alle verwendeten Geräte müssen nach DGUV Vorschrift 3 geprüft. Die Zuleitung muß mit schwerer Gummischlauchleitung (H05RN-F oder H05BQ-F) ausgeführt sein, Stecker & Kupplungen mind. spritzwassergeschützt (IP44). Der Veranstalter übernimmt keinerlei Haftung für Personen-oder Sachschäden, die in Zusammenhang mit einer fehlerhaften Elektroinstallation stehen. Kabel und Geräte müssen unbeschädigt und am Stecker mit einem Schild mit dem Gruppennamen versehen sein.

Müll: Die Lagerfläche und der angrenzende Wegabschnitt sind von der Lagergruppe sauberzuhalten.

Parken: Ein Crew-Parkplatz wird ausgewiesen, den die Gruppe statt der allgemeinen Besucherparkplätze nutzt.

Fotos: Die Gruppe und ihre Mitglieder gewähren Kulturschock e.V. die Nutzung der Bildrechte für eingesandte und auf der Veranstaltung entstandene Fotos für Pressearbeit, Print und Online für die jeweilige Veranstaltung und deren Folgeveranstaltungen, soweit die Bilder historische Darstellung wiedergeben und nicht kompromittierend sind. Die Gruppe mailt Pressefotos in druckfähiger Auflösung spätestens nach Erhalt der Anmeldebestätigung.

GEMA: Die Lagergruppe führt keine urheberrechtlich geschützten Musikstücke auf oder spielt während der Veranstaltungszeiten solche Musik ab. Wir freuen uns natürlich, wenn Ihr dennoch Musik spielen wollt, bitte schickt uns dann aber mit Vertragsrücksendung eine Liste der Stücke (ausgefüllte Gema-Liste), damit wir unverbindlich auf Urheberrechtsschutz prüfen können (es entstehen euch keine Kosten durch die Prüfung).

Brandschutz Pro Feuerstelle muß ein Feuerlöscher vorhanden sein (Mind. 6kg, keine CO2 Löscher).

-Der Feuerlöscher muss eine gültige Prüfplakette haben, verplombt & gut erreichbar sein (alle 2 Jahre Löscher-Prüfungspflicht).

-In einem Sicherheitsbereich 2m um die Feuerstelle dürfen sich keine Zelthäute oder Zeltstangen befinden

-Es dürfen nur feste, gepresste Brandbeschleuniger verwendet werden, keine flüssigen oder staubförmigen

- Für jede Feuerstelle ist die Grasnabe sauber auszustechen und später wieder einzupflanzen.

-Ein brennendes Feuer darf zu keinem Zeitpunkt unbeaufsichtigt sein

-Flucht- und Rettungswege sind zu jeder Zeit frei zu halten.

Gas: Pro Lager darf nur eine Gasflasche gelagert werden. Gasanschlüsse müssen unbeschädigt sein. Vor Inbetriebnahme müssen Anschlüsse auf Dichtheit überprüft werden. Gasflaschen müssen fachgerecht gelagert werden und sind gegen Umstürzen zu sichern. Nach Benutzung des Geräts sind die Gasflaschen komplett zuzudrehen

Haftung: Die Veranstaltung ist veranstalterhaftpflichtversichert. Für eigenes Handeln haften die Gruppenmitglieder selbst und verfügen hierzu über eine eigene Haftpflichtversicherung.

Höhere Gewalt: Wenn durch höhere Gewalt die Veranstaltung nicht stattfinden oder die gesamte Gruppe nicht kommen kann, verzichten beide Vertragsparteien auf die Rechte und Pflichten aus dem Vertrag. Betrifft die höhere Gewalt, z.B. Krankheit, nur einzelne Gruppenmitglieder, so kommen die übrigen Mitglieder mit verkleinertem Lager.

Die beigefügte **allgemeine Veranstaltungsbeschreibung** und die **Informationspflicht zur Datenverarbeitung nach DS-GVO** werden anerkannt.

Bitte dieser Anmeldung unbedingt Fotos und eine Beschreibung (dargestellte Zeit, Aktivitäten...) beifügen!

.....
Lagergruppe: Ort, Datum, Unterschrift

.....
Veranstalter: Ort, Datum, Unterschrift

Informationspflicht bei Erhebung von personenbezogenen Daten gemäß Art. 13 DS-GVO

Verantwortlicher im Sinne des Art. 13 Abs. 1 lit. a) DS-GVO ist

Verein: Kulturschock e.V.
Straße: Magdeburger Weg 2
PLZ, Ort: 71540 Murrhardt
Telefon: 07192 2171400
E-Mail: info@mittelalterfest.net
Vorstand: Alexander Pusch

Der Kulturschock e. V. verarbeitet folgende personenbezogenen Daten:

Zum **Zwecke der Mitgliederverwaltung** werden der Name, Vorname, Adresse und Kontaktdaten (E-Mail, Telefon-/Handynummer) verarbeitet. Die Verarbeitung erfolgt intern.
Die Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 lit. b) DS-GVO.

Zum **Zwecke der Lohnabrechnung** werden der Name, Vorname, Adresse, Kontaktdaten (E-Mail, Telefon-/Handynummer) und Bankverbindung verarbeitet. Die Verarbeitung erfolgt intern sowie durch Steuerberater und Finanzamt.
Die Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 lit. b) DS-GVO.

Zum **Zwecke der Außendarstellung** werden Fotos von Veranstaltungen auf der Vereinswebseite www.mittelalterfest.net veröffentlicht.
Die Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 lit. a) DS-GVO.

Zu **organisatorischen Zwecken** werden Name, Vorname, Adresse, Kontaktdaten (E-Mail, Telefon-/Handynummer), Bankverbindungen, Bildmaterial (von Personen mit besonderen Aufgaben), Einsatzorte bei vergangenen Veranstaltungen und die ausgeliehenen Kleidungsstücke verarbeitet. Die Verarbeitung erfolgt intern.
Die Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 lit. a) DS-GVO.

Zum **Zwecke der Ständeorganisation** werden Name, Vorname, Adresse, Kontaktdaten (E-Mail, Telefon-/Handynummer), Bildmaterial, Bankverbindungen und KfZ-Kennzeichen verarbeitet. Unter Umständen werden Name oder Bildmaterial an die Presse weitergegeben.
Die Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 lit. b) DS-GVO.

Zum **Zwecke der Künstler- und Lagerorganisation** werden Name, Vorname, Adresse, Kontaktdaten (E-Mail, Telefon-/Handynummer), Bildmaterial Bankverbindung und KfZ-Kennzeichen verarbeitet. Unter Umständen werden Name oder Bildmaterial an die Presse weitergegeben. Die Verarbeitung erfolgt intern.
Die Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 lit. b) DS-GVO.

Zum **Zwecke der Plakatierung, der Zusendung von Einladungen, Weihnachtskarten und Freikarten** werden Name, Vorname, Adresse und Kontaktdaten (E-Mail, Telefon-/Handynummer) verarbeitet. Die Verarbeitung erfolgt intern.
Die Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 lit. a) DS-GVO.

Im Rahmen der Cloud-Mitgliederverwaltung werden die personenbezogenen Daten unserer Mitglieder bei Strato Business Cloud gespeichert.

Die für die **Mitgliederverwaltung** relevanten Daten (Name, Vorname, Adresse und Kontaktdaten (E-Mail, Telefon-/Handynummer)) werden 2 Jahre nach Beendigung der Vereinsmitgliedschaft gelöscht.

Die für die **Lohnabrechnung** der im Verein beschäftigten Personen notwendige Daten werden nach 10 Jahren gelöscht (gesetzliche Aufbewahrungsfrist).

Die für die **Außendarstellung** verwendeten Daten (Fotos, Videomaterial) werden bis auf Widerruf gespeichert.

Die für **organisatorische Zwecke** verwendeten Daten (Name, Vorname, Adresse, Kontaktdaten (E-Mail, Telefon-/Handynummer), Bankverbindung, Einsatzorte bei vergangenen Veranstaltungen, ausgeliehene Kleidungsstücke) werden nach 5 Jahren gelöscht, es sei denn es liegt eine gesetzliche Aufbewahrungsfrist vor, in diesem Fall gilt diese Frist.

Die für die **Ständeorganisation** verwendeten Daten (Name, Vorname, Adresse, Kontaktdaten (E-Mail, Telefon-/Handynummer), Bildmaterial, Bankverbindung, KfZ-Kennzeichen) werden nach 10 Jahren gelöscht.

Die für die **Künstler- und Lagerorganisation** verwendeten Daten (Name, Vorname, Adresse, Kontaktdaten (E-Mail, Telefon-/Handynummer), Bildmaterial, Bankverbindung, KfZ-Kennzeichen) werden nach 10 Jahren gelöscht.

Die für die **Plakatierung, der Zusendung von Einladungen, Weihnachtskarten und Freikarten** verwendeten Daten (Name, Vorname, Adresse, Kontaktdaten (E-Mail, Telefon-/Handynummer)) werden nach 3 Jahren nach dem letzten Kontakt gelöscht.

Im Falle des Widerrufs der Einwilligung werden die Daten unverzüglich oder nach der gesetzlichen Frist gelöscht.

Ihnen steht ein **Recht auf Auskunft** (Art. 15 DS-GVO) sowie ein **Recht auf Berichtigung** (Art. 16 DS-GVO) oder **Löschung** (Art. 17 DS-GVO) oder auf **Einschränkung der Verarbeitung** (Art. 18 DS-GVO) oder ein **Recht auf Widerspruch** gegen die Verarbeitung (Art. 21 DS-GVO) sowie ein **Recht auf Datenübertragbarkeit** (Art. 20 DS-GVO) zu.
Sie haben das Recht, Ihre datenschutzrechtliche Einwilligungserklärung jederzeit zu widerrufen. Durch den Widerruf der Einwilligung wird die Rechtmäßigkeit der aufgrund der Einwilligung bis zu Widerruf erfolgten Verarbeitung nicht berührt.
Ihnen steht ferner ein Beschwerderecht bei einer Datenschutz-Aufsichtsbehörde zu.